

«Утверждаю»

Директор школы

С.Е.Павленко

приказ №553-п от 24.09.2021 года

**План мероприятий,
направленных на формирование и оценку функциональной грамотности
обучающихся МАОУ «СОШ № 2 г. Немана»
на 2021-2022 учебный год.**

Цель:

создание условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
1. Подготовительный этап				
1.	Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся.	Администрация школы Трунова Г.Н.	До 27.09.2021	Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических объединений
2.	Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности обучающихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся	Администрация школы	До 27.09.2021	Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся в МАОУ «СОШ № 2 г. Немана»
3.	Разработка и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный год Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи»	Трунова Г.Н. Руководители ШМО	До 05.10.2021	Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических объединений
4.	Формирование баз данных: - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности; - обучающихся 8-9 классов	Администрация школы Трунова Г.Н.	До 27.09.2021	Сформированы базы данных: - обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года; - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям.
5.	Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации	Трунова Г.Н.	До 15.11.2021	Отчет

	содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности			
6.	Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Учителя- предметники	В течение года	Отчет о количестве педагогов
7.	Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте МАОУ «СОШ № 2 г. Немана»	Трунова Г.Н. Куракин С.В.	Ноябрь- март 2021 года	
8.	Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время)	Классные руководители	Ноябрь- декабрь 2021 года, апрель 2022 года	Протоколы родительских собраний
9.	Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся. Изучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях ШМО	Трунова Г.Н. Руководители ШМО	Ноябрь-декабрь 2021	Протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт
10.	Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности	Учителя -предметники	Октябрь-ноябрь 2021 года	Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования
11.	Внесение изменений в ООП ООО, рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности	Трунова Г.Н. Руководители ШМО Учителя -предметники	До 20.11.2021	Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности, обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов

12.	Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности	Учителя -предметники	В течение года	База тестовых заданий по всем направлениям функциональной грамотности
2. Основной этап				
1.	Проведение совещания с руководителями школьных методических объединений	Трунова Г.Н.	1 октября 2021 года.	Повышение уровня информированности педагогов
2.	Проведение консультаций для педагогических работников МАОУ «СОШ № 2 г. Немана» по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности	Администрация школы Трунова Г.Н. Руководители ШМО	В течение года	Повышение уровня информированности педагогов
3.	Тематические заседания ШМО по вопросам формирования функциональной грамотности	Руководители ШМО	Октябрь 2021 года – март 2022 года	Протоколы заседаний ШМО, методические рекомендации
4.	Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся	Администрация школы Трунова Г.Н. Руководители ШМО	Декабрь 2021 года – январь 2022 года	Аналитическая справка
5.	Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Учителя -предметники	Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Аналитические материалы по итогам выполнения заданий
6.	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.)	Учителя -предметники	В течение учебного года	Аналитический отчет
7.	Проведение школьной метапредметной недели	Руководители ШМО	Январь 2022 года	Аналитический отчет
3. Диагностическо-аналитический этап				
1	Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий	Трунова Г.Н. руководители ШМО, Учителя -предметники	По графику	Справка

	регионального мониторинга			
2	Анализ результатов всероссийских проверочных работ	Администрация школы Трунова Г.Н. руководители ШМО, Учителя -предметники	Май 2022 года	Аналитические материалы
3	Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся»	Трунова Г.Н. Администрация школы Руководители ШМО	Май 2022 года	Справка
4	Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его на заседаниях методических объединений	Администрация школы Трунова Г.Н. руководители ШМО	Май 2022 года	Справка

Формирование читательской грамотности

№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО, учителя-предметники	Октябрь
2.	Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения"	Учителя-предметники	В течение года
3.	Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр.	Учителя-предметники	В течение года
4.	Заседания ШМО: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности; • обмен опытом Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками: «Приемы организации смыслового чтения на уроках» «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом» «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе»	Руководитель ШМО учителя-предметники	Раз в четверть
5.	Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)	Учителя - предметники	В течение года
	Мониторинг читательской грамотности		В конце каждой четверти

6.	Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май
----	--	---	-------------

Формирование креативного мышления

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО учителя-предметники	Октябрь
2.	Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления"	Учителя-предметники	В течение года
3.	Методический совет по теме «Функциональная грамотность Формирование креативного мышления»	Руководитель ШМО учителя-предметники	Декабрь
4.	Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления; • обмен опытом 	Руководитель ШМО учителя-предметники	Раз в четверть
5.	Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)	Учителя - предметники	В течение года
6.	Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май

Формирование финансовой грамотности

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО учителя-предметники	Октябрь
2.	Класный час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?"	Руководитель ШМО учителя-предметники	Ноябрь-декабрь
3.	Класный час в 10-11 классах по теме "Секреты финансовой стабильности".	Руководитель ШМО учителя-предметники	Декабрь
4.	Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11 классов (на уроках обществознания).	Руководитель ШМО учителя-предметники	В течение года
5.	Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май
6.	Внеурочная деятельность "Финансовая грамотность"	Руководитель ШМО учителя-предметники	Сентябрь-май

Формирование математической грамотности

№ п/п	Виды деятельности и формы работы	Ответственный	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО учителя-предметники	Октябрь
2.	Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления	Руководитель ШМО учителя-предметники	Ноябрь-декабрь
3.	Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера	Руководитель ШМО учителя-предметники	В течение года
4.	Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики	Руководитель ШМО учителя-предметники	В течение года
5.	Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)	Руководитель ШМО учителя-предметники	Декабрь-апрель
6.	Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май

Формирование естественнонаучной грамотности

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО учителя-предметники	Октябрь
2.	Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности»	Руководитель ШМО учителя-предметники	Декабрь
3.	Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности; • обмен опытом 	Руководитель ШМО учителя-предметники	Раз в четверть
4.	Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)	Руководитель ШМО учителя-предметники	В течение года
5.	Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной грамотности у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май

Формирование глобальных компетенций

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
-------	-------------	---------------	-------

1.	Стартовая диагностика	Руководитель ШМО учителя-предметники	Октябрь
2.	Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций»	Руководитель ШМО учителя-предметники	Декабрь
3.	Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций; • обмен опытом 	Руководитель ШМО учителя-предметники	Раз в четверть
4.	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	Руководитель ШМО учителя-предметники	В течение года
5.	Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся	Руководитель ШМО учителя-предметники	Апрель -май

Исп. Трунова Г.Н.

Тел.: 8(911)47-53-662